

Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
Ангарского городского округа  
«Централизованная библиотечная система»

ПРИКАЗ

17.01.2022  
г. Ангарск

№ 41

Об утверждении Плана-графика  
внедрения профессиональных  
стандартов в МБУК «ЦБС»

В соответствии со статьями 195.1-195.3 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 года № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными и муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить План-график внедрения профессиональных стандартов в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система» (Приложение № 1).

Директор МБУК «ЦБС»



О.В. Тоболь

**План-график внедрения профессиональных стандартов  
в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (указать период, либо конкретную дату) *	Ожидаемые результаты проведенного мероприятия	Содержание работ для реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо в организации за выполнение мероприятия	Примечание **
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение</b>						
1.	Создание рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профессиональные стандарты	21.12.2020	Приказ о внесении изменений в состав рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профессиональные стандарты	Определение работников организации, которым будет поручена данная работа	Директор	Приказ от 21.12.2020 № 294 «О внесении изменений в состав рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профессиональные стандарты»
2.	Издание приказа о назначении ответственного лица за внедрение профессиональных стандартов в организации	22.12.2020	Определение работника, ответственного за внедрение профессиональных стандартов		Директор	Приказ от 22.12.2020 № 298 «О назначении ответственного лица за внедрение профессиональных стандартов в МБУК «ЦБС»»

3.	Ознакомление сотрудников учреждения с изменениями трудового законодательства в части применения профессиональных стандартов (при необходимости)	10.01.2022 по 31.12.2022	Протокол общего собрания	Общее собрание трудового коллектива, индивидуальные собеседования	Рабочая группа	
4.	Размещение информации на стенде в организации и на сайте учреждения о необходимости введения профессиональных стандартов	10.01.2022 по 31.12.2022	Размещение информации	Подготовка текста и его размещение	Рабочая группа Отдел информатизации и автоматизации	Обновление производится 1 раз в квартал
<b>2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессиональных стандартов</b>						
1.	Определение профессиональных стандартов, планируемых к внедрению в учреждении	17.01.2022	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к внедрению	Анализ реестра профессиональных стандартов и составление перечня профессиональных стандартов, внедряемых в МБУК «ЦБС» Внесение изменений в Перечень внедряемых стандартов в МБУК «ЦБС»	Рабочая группа	Приказ от 17.01.2022 № 42 «Об утверждении перечня профессиональных стандартов, планируемых к внедрению в МБУК «ЦБС»»
1.2	Определение перечня должностей и профессий МБУК «ЦБС», для которых обязательно внедрение профессиональных стандартов	17.01.2022			Рабочая группа Отдел кадров	Приказ от 17.01.2022 № 43 «Об утверждении Перечня должностей и профессий МБУК «ЦБС», для которых обязательно внедрение профессиональных стандартов»



2.	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	по мере регистрации профессиональных стандартов	Оформление решения протоколом рабочей группы о каждом расхождении	Подготовка списка расхождений в наименованиях должностей, профессий	Отдел кадров	Сверка произведена при подготовке штатного расписания
3.	Проведение анализа кадрового состава учреждения на соответствие профессиональным стандартам	2016-2021	Составление списка работников с указанием должности (профессии), по которым выявлены несоответствия квалификации работника требованию профессионального стандарта	Изучение документов об образовании работника, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке (при наличии) Сверка с требованиями профстандартов	Рабочая группа Отдел кадров	Список работников, по которым выявлены несоответствия квалификации Проведен анализ повышения квалификации работников Анализ использован при составлении плана повышения квалификации на 2022-2024 годы
4.	Определение необходимости профессиональной переподготовки или дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации по профилю деятельности работников на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	декабрь 2021	Разработка плана профессиональной переподготовки и дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации по профилю деятельности	Определение должностей (профессий) и численности работников, для которых необходима профессиональная переподготовка или дополнительное профессиональное образование	Рабочая группа Отдел кадров	План повышения квалификации работников МБУК «ЦБС» на 2022 год
5.	Составление графика аттестации сотрудников учреждения	13.12.2021	Утвержденный график аттестации работников	Проведение аттестации работников МБУК «ЦБС» с учетом требований	Отдел кадров	Приказ от 13.12.2021 № 361 «Об утверждении графика аттестации на 2022 год»

				положений профессиональных стандартов		
6.	Разработка плана профессиональной переподготовки или дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации	декабрь 2021	Утверждение Плана дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации	Разработка плана с указанием численности работников, исходя из финансовых возможностей организации	Рабочая группа	План дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации
6.1.	Разработка Программы повышения квалификации МБУК «ЦБС»	декабрь 2021	Утверждение Программы повышения квалификации МБУК «ЦБС»	Разработка Программы повышения квалификации МБУК «ЦБС»	Организационно-методический отдел	Программа повышения квалификации МБУК «ЦБС» «Ступени профессионального мастерства» 2022-2024 гг.
7.	Реализация плана дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации	в течение 2022 года	Внедрение профстандартов по мере их утверждения	Отслеживание и контроль за выполнением плана	Рабочая группа Отдел кадров	<b>2017 – внедрено 2 профессиональных стандарта</b> (специалист по охране труда, ведущий бухгалтер, выполняющий функции специалиста по закупкам) <b>2018 – внедрено 3 профессиональных стандарта</b> (ведущий бухгалтер, главный бухгалтер, инженер-программист) 2019 – внесены

						<p>изменения в должностные инструкции в связи с утверждением нового профстандарта «Бухгалтер» приказом Минтруда от 21.02.2019 года</p> <p>На 17.01.2022 профессиональные стандарты «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности», «Электромонтёр», «Водитель автомобиля» не приняты</p> <p>Внесены изменения в должностные инструкции работников МБУК «ЦБС» на основании требований проектов профессиональных стандартов</p>
<b>3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов организации</b>						
1.	Внесение изменений в документацию организации для приведения ее в соответствие с профессиональными стандартами	01.07.2016 по 31.12.2022	<b>Внесение изменений и дополнений в:</b> – Коллективный договор; – Правила внутреннего трудового распорядка;	Сверка имеющейся в организации документации с требованиями законодательства в	Рабочая группа	Коллективный договор октябрь 2017 года Внесение изменений в должностные



			<p>– Положение об оплате труда</p> <p><b>Внесение изменений и дополнений в:</b></p> <p>– должностные инструкции</p>	<p>части применения профессиональных стандартов.</p> <p>Оформление соответствующих изменений и дополнений в установленном трудовым законодательством порядке</p>		инструкции
2.	Ознакомление работников с вновь разработанными (измененными) локальными нормативными актами и трудовыми договорами	01.07.2016 по 31.12.2022 по мере выхода локальных актов	<p><b>Внесение изменений в:</b></p> <p>– должностные инструкции;</p> <p>– трудовые договоры</p>	Проведение ознакомления работников в индивидуальном порядке	Рабочая группа Отдел кадров	Ознакомление работников МБУК «ЦБС» под роспись по мере внесения изменений в локальные акты и трудовые договора
<b>4. Подведение итогов</b>						
1.	Подготовка отчета о выполнении мероприятий Плана-графика внедрения профессиональных стандартов в организации	до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Отчет о выполнении плана-графика	Анализ проведенной работы по каждому мероприятию плана-графика	Председатель рабочей группы	