

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Ангарского городского округа
«Централизованная библиотечная система»



Утверждаю:
Директор МБУК «ЦБС»
Тоболь О.В.
2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центральной городской библиотеке
Муниципального бюджетного учреждения культуры
Ангарского городского округа
«Централизованная библиотечная система»

1. Общие положения.

1.1. Центральная городская библиотека Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система» (далее - ЦГБ) (далее-МБУК «ЦБС»), является ведущим структурным подразделением МБУК «ЦБС»

1.2. ЦГБ является общедоступной публичной библиотекой, выполняющей культурно-просветительские, образовательные, информационно-библиографические и другие функции, располагает организованным фондом документов, предоставляемых в пользование физическим и юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

1.3. В своей деятельности ЦГБ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, «Основами законодательства РФ о культуре», Федеральным законом «О библиотечном деле», законом «О библиотечном деле Иркутской области», постановлениями и решениями Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа, Уставом МБУК «ЦБС», приказами и распоряжениями директора МБУК «ЦБС», а также настоящим Положением.

1.4. Местонахождение ЦГБ: город Ангарск, 17 микрорайон, дом 4.

2. Основные цели и задачи деятельности

2.1. Основными целями и задачами деятельности ЦГБ являются:

- обеспечение беспрепятственного и безвозмездного доступа к документному фонду в печатном и электронном виде стационарно и удаленно;
- удовлетворение универсальных информационных потребностей общества;
- обеспечение возможности просвещения и интеллектуального досуга граждан;
- организация библиотечной, библиографической, информационной, методической, культурно-просветительной деятельности в интересах общества;
- формирование уникального фонда краеведческих документов и обеспечение его сохранности;
- создание информационных краеведческих ресурсов, организация беспрепятственного и безвозмездного доступа к краеведческой информации, популяризация знаний о крае.

3. Основные функции

3.1. ЦГБ является ведущей библиотекой Централизованной библиотечной системы Ангарского городского округа. Объединяет и координирует деятельность библиотек (структурных подразделений), оказывает им методическую помощь.

3.2. Осуществление учета документов, сбор, анализ и обработку статистической информации. Анализирует и обобщает опыт работы библиотек.

3.3. Организация обслуживания жителей Ангарского городского округа. Предоставляет весь перечень библиотечно -информационных услуг. Библиотечное, справочно-библиографическое, информационное обслуживание.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Ангарского городского округа
«Централизованная библиотечная система»

3.4. Проведение культурно-просветительских и социально значимых мероприятий по направлениям деятельности МБУК «ЦБС» для жителей округа. Разработка и внедрение новые формы и методы индивидуальной и массовой работы в соответствии с запросами пользователей.

3.5. Организация фонда Центральной городской библиотеки, работа по библиографической обработке документов и организации баз данных, каталогов

3.6. Осуществление сотрудничества с органами местного самоуправления, общественными организациями, образовательными учреждениями, коммерческими и некоммерческими объединениями.

3.7. Осуществление редакционно-издательской и информационно - рекламной деятельности.

3.8. Информатизация библиотечных процессов.

4. Содержание деятельности Центральной городской библиотеки

4.1. Библиотечное, справочно-библиографическое, информационное обслуживание

4.1.1. Организация стационарного, внестационарного и удаленного обслуживания жителей округа, в т.ч. людей с ограниченными возможностями здоровья, через библиотечные пункты, выездные читальные залы, обслуживание на дому.

4.1.2. Удовлетворение запросов пользователей с использованием фонда МБУК «ЦБС» и возможностей МБА, ЭДД, электронных ресурсов (баз данных и открытых ресурсов сети Интернет).

4.1.3. Предоставление бесплатного доступа к государственной, правовой, нормативной и социально значимой информации и консультативной помощи по поиску этой информации.

4.1.4. Организация доступа к государственным электронным библиотечным ресурсам (Национальная электронная библиотека) и к лицензионным электронным библиотечным системам.

4.1.5. Реклама и раскрытие фонда ЦГБ с помощью различных форм информационной, рекламной и выставочной деятельности.

4.1.6. Информирование пользователей о деятельности библиотеки через официальный сайт МБУК «ЦБС», страницы в социальных сетях, СМИ, издательскую продукцию, привлечение пользователей в библиотеку.

4.1.7. Оказание платных услуг в соответствии с Уставом МБУК «ЦБС» и «Положением о приносящей доход деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система».

4.2 Проведение культурно-просветительских и социально значимых мероприятий по направлениям деятельности МБУК «ЦБС» для жителей округа.

4.2.1. Организация и проведение массовой и индивидуальной работы по основным направлениям деятельности ЦГБ.

4.2.2. Организация работы по продвижению и популяризации книги и чтения среди жителей округа, в т.ч. среди молодежи.

4.2.3. Организация работы по формированию информационной культуры и компьютерной грамотности различных категорий населения, в т. ч. пенсионеров, людей с ограниченными возможностями здоровья, молодежи.

4.2.4. Создание в ЦГБ условий для проведения интеллектуального досуга жителей города, общения, получения новых знаний, обучения, самообразования, проведение тренингов, мастер-классов, семинаров и др.

4.2.5. Создание в ЦГБ условий для объединения жителей города в общественные организации, клубы и объединения по интересам по интересам, информационная поддержка волонтерского движения среди жителей округа.

4.3. Организация фонда Центральной городской библиотеки, работа по библиографической обработке документов и организации баз данных, каталогов,

обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки.

4.3.1 Комплектование фондов МБУК «ЦГБ» ведётся централизованно отделом «Формирование единого фонда» на основе изучения читательского спроса и предложениями книжного рынка.

4.3.1.1. Запрещается комплектовать фонд изданиями, содержащими хотя бы один из признаков, предусмотренных частью первой статьи 1 Федерального закона 114-ФЗ от 25.07.2002 "О противодействии экстремистской деятельности". К таким изданиям относятся:

- официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;
- материалы, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества, и содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи Федерального закона 114-ФЗ от 25.07.2002;
- любые иные, в том числе анонимные, материалы, содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 Федерального закона 114 –ФЗ от 25.07.2002.

4.3.2. Учет, библиографическая обработка поступивших в фонд документов.

4.3.3. Организация работы по анализу состава и использования фонда, очищению фонда от устаревшей по содержанию и ветхой литературы.

4.3.4. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения безопасности фондов библиотеки.

4.3.5. Формирование Электронного каталога и других БД МБУК «ЦБС».

4.3.6. Участие в библиотечных корпоративных проектах по формированию информационных ресурсов.

4.3.7. Формирование, хранение краеведческих информационных ресурсов и организация к ним доступа пользователей.

4.4. Информатизация библиотечных процессов

4.4.1 Приобретение и обслуживание комплекса программно-технических средств, оборудования МБУК «ЦБС» в целом.

4.4.2. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в МБУК «ЦБС».

4.4.3. Автоматизация библиотечных процессов на основе Системы ИРБИС.

4.4.4. Функционирование, развитие сайта МБУК «ЦБС» и информационных страниц в социальных сетях.

4.5. Рекламная, издательская деятельность и научно-методическая деятельность

4.5.1. Составление текущих и перспективных планов работы ЦГБ и МБУК «ЦБС» в целом, текстовых и статистических отчетов, тематических информационных по запросам вышестоящих органов.

4.5.2. Организация системы повышения квалификации кадров МБУК «ЦБС».

4.5.3. Участие в научно-практических конференциях, совещаниях, семинарах на местном, региональном и общероссийском уровнях.

4.5.4. Публикация опыта работы в средствах массовой информации, на страницах профессиональной печати, в сети Интернет.

4.5.5. Оказание консультативной и методической помощи по направлению работы подразделениям МБУК «ЦБС», ведомственным библиотекам города.

4.5.6. Организация работы коллегиальных органов: Совета при директоре, Методического совета, Совета по комплектованию, Редакционного совета, библиотечных комиссий по вопросам деятельности ЦГБ и МБУК «ЦБС» в целом.

4.5.7. Проведение социологических исследований и опросов в области библиотечного дела, краеведения, анкетирование населения.

4.5.8. Участие в проектной деятельности и реализации целевых программ различного уровня.

4.5.9. Организация рекламной деятельности в целях продвижения ЦГБ и МБУК «ЦБС» в целом.

4.5.10. Разработка документов, регламентирующих деятельность ЦГБ и МБУК «ЦБС» в целом, нормирование деятельности в соответствии с нормативными документами.

5. Управление, права и структура ЦГБ.

5.1. Управление ЦГБ осуществляет директор Централизованной библиотечной системы. Директор назначается и освобождается от должности приказом Учредителя МБУК «ЦБС».

5.2. Структура и штатное расписание ЦГБ утверждается директором.

5.3. Директор МБУК «ЦБС» организует работу ЦГБ и несет полную ответственность за ее деятельность;

5.4. Заместители директора ЦГБ:

5.4.1. Назначаются и освобождаются директором;

5.4.2. Несут ответственность за деятельность ЦГБ в соответствии с должностными обязанностями.

5.5. При выполнении своих основных задач администрация МБУК руководствуется положениями Устава МБУК «ЦБС».

5.6. Структура ЦГБ:

5.6.1. Структуру ЦГБ составляют:

- отдел «Читальный зал» состоящий из Библиотечно-информационного центра с сектором сканирования и сервисных услуг и Центра чтения
- отдел «Абонемент»;
- информационно-библиографический отдел;
- организационно-методический отдел;
- отдел информатизации и автоматизации;
- отдел «Формирование единого фонда»
- отдел искусств с сектором художественно-оформительских работ»
- отдел краеведения
- отдел кадров;
- Бухгалтерия

5.6.2. Структурные подразделения ЦГБ действуют в соответствии с положениями и положением о ЦГБ.

5.6.3. Руководство структурными подразделениями ЦГБ осуществляют заведующие отделами или ведущие специалисты, назначаемые и освобождаемые от занимаемой должности директором ЦГБ в соответствии со своими должностными обязанностями.

5.6.4. Права и обязанности работников ЦГБ определяются Уставом МБУК «ЦБС», положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями администрации.

5.6.5. Трудовой коллектив ЦГБ составляют все сотрудники библиотеки, участвующие в ее деятельности. Основной формой осуществления полномочий трудового коллектива является общее собрание, наделенное компетенцией в соответствии с действующим законодательством. Трудовой коллектив может передавать полномочия Профсоюзному комитету МБУК «ЦБС»

5.6.6. Нормативная потребность в штатных работниках определяется на основе: конкретных расчетов исходя из основных показателей деятельности; библиотеки (число читателей, посещений; диапазон услуг, нормативы времени на работы, выполняемые библиотекой).

5.6.7. Режим работы (часы работы, перерывы, выходные, санитарные дни) определены с учетом потребностей жителей, а также максимального удобства для пользователей библиотеки.

5.6.8. Количество необходимых помещений, объемы площадей структурных подразделений обусловлены функциональным назначением библиотеки, масштабами ее деятельности в соответствии с установленными нормативами.

6. Финансирование деятельности ЦГБ.

6.1. Финансирование деятельности ЦГБ осуществляется местными органами власти из местного бюджета за счет средств, направляемых на деятельность МБУК «ЦБС».

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Ангарского городского округа
«Централизованная библиотечная система»

7. Реорганизация или прекращение деятельности.

7.1. Реорганизация или прекращение деятельности ЦГБ производится в установленном порядке.

7.1.1. В процессе деятельности ЦГБ, в связи с вновь принимаемыми решениями директивных органов в Положение о ЦГБ в установленном порядке могут вноситься соответствующие изменения и дополнения.

8. Порядок действия положения о ЦГБ.

8.1. Положение о ЦГБ утверждается директором МБУК «ЦБС».